

**Наименование структурного подразделения:** Центр государственного энергетического реестра.  
Позиция временная, на период нахождения основного сотрудника в отпуске по уходу за ребенком до 2025г.

**Наименование вакантной должности:** региональный менеджер – 1 единица

**Срок приема документов:** 10 календарных дней

**Собеседование будет проведено посредством видеосвязи.**

**Обратите внимание: рабочее место будет находиться в Павлодарской области.**

Региональный менеджер осуществляет следующие **функции:**

- 1) взаимодействие с местным исполнительным органом (далее – МИО) и государственными органами для осуществления и обеспечения формирования и ведения ГЭР;
- 2) взаимодействие с МИО и иными государственными органами для получения подтверждения о ликвидации, перерегистрации, приостановлении деятельности, реорганизации, переименовании субъектов ГЭР;
- 3) взаимодействие с территориальными департаментами Комитета индустриального развития Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан (далее – КИР МИИР РК) для осуществления и обеспечения формирования и ведения ГЭР;
- 4) реализация мероприятий совместно с территориальными департаментами КИР МИИР РК по субъектам, уклоняющимся от предоставления информации, предоставившим недостоверную информацию, предоставившим информацию с нарушением срока;
- 5) сбор, обработка и хранение информации необходимой для формирования и ведения ГЭР;
- 6) проверка полноты информации, представленной субъектами ГЭР;
- 7) мониторинг и анализ собранной информации о субъектах ГЭР;
- 8) подготовка и отправка писем для субъектов ГЭР, предоставивших неполную информацию;
- 9) повторный запрос информации у субъекта ГЭР, а также от юридических лиц, осуществляющих энергоаудит и (или) экспертизу энергосбережения и повышения энергоэффективности, в случае выявления несоответствий в информации касательно энергоаудита, предоставленной субъектами ГЭР;
- 10) оказание информационно – методического содействия субъектам ГЭР;
- 11) подготовка информации о ликвидированных, приостановивших деятельность, реорганизованных, переименованных субъектах ГЭР;
- 12) участие в организации и размещении перечня субъектов ГЭР на Интернет-ресурсе Общества;
- 13) участие в разработке нормативно-правовых актов (далее – НПА) и нормативно-технических документов (далее – НТД), руководствуясь поручениями Директора и Заместителя директора ЦГЭР;
- 14) участие в проведении анализа существующих НПА и НТД в области энергосбережения и повышения энергоэффективности;
- 15) подготовка информационных и других материалов по вопросам формирования и ведения ГЭР;
- 16) участие в проведении (семинаров, конференций, презентаций) по формированию и ведению ГЭР.

Региональный менеджер ЦГЭР **должен знать:**

- 1) Закон РК «Об энергосбережении и повышении энергоэффективности»;
- 2) правила формирования и ведения Государственного энергетического реестра (далее - ГЭР);
- 3) правила проведения энергоаудита;
- 4) распорядительные и внутренние документы Общества в объеме, необходимом для выполнения функциональных обязанностей;
- 5) прикладные компьютерные программы, необходимые для работы в данной должности;
- 6) документы Системы менеджмента качества.

**Квалификационные требования:**

Региональный менеджер должен иметь высшее образование без предъявления требований к стажу работы или средне-специальное образование и стаж работы не менее 3-х лет.